



COMUNE DI RODIGO
Provincia di Mantova
Area Servizi
Ufficio Comunale di Censimento

Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei per l'affidamento dell'incarico di "Rilevatore" per il Censimento permanente della Popolazione 2018.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista la circolare ISTAT n. 1 del 06/04/2018, ad oggetto: "Censimento Permanente della Popolazione 2018: Costituzione e compiti degli uffici comunali di censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 02/07/2018 relativa alla Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento e di nomina del sottoscritto quale Responsabile del suddetto Ufficio;

RENDE NOTO

che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una graduatoria da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore, sulla scorta di apposito disciplinare di incarico. Alla presente selezione non potranno partecipare i dipendenti del Comune di Rodigo.

REQUISITI

In base al paragrafo 2.3 della circolare ISTAT n.1/2018 già citata, i titoli di ammissione sono:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea.

COMPITI

I principali compiti affidati al personale con incarico di rilevatore sono :

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

COMPENSI

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari riconosciuti regolari, che sarà determinato secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti, è stato al momento attuale determinato in 5 unità effettive e 1 unità supplente.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il responsabile dell'ufficio comunale di censimento provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati:

TITOLI VALUTABILI

Punteggio massimo attribuito: 32 punti così ripartiti:

a) diploma di maturità = 3 punti;

b) titoli di studio universitari (massimo 7 punti):

b.1 Laurea triennale (L) = punti 3;

b.2 Laurea triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica, Architettura o Urbanistica = punti 4;

b.3 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 5;

b.4 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Architettura o Urbanistica = punti 6;

b.5 Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca = punti 1 (aggiuntivi);

In caso di possesso di più lauree, verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 16 punti)

c.1 rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e della Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi anni precedenti = punti 3;

c.2 rilevatore per la indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = 0.5 punti per ciascuna indagine trimestrale, con un massimo di 10 punti;

d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo 4 punti) per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto e utilizzato fra le quattro tipologia indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione = 1 punto fino a un totale complessivo massimo di 4 punti;

e) situazione lavorativa: persona disoccupata o in stato di mobilità: punti 5.

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

COLLOQUIO/TEST

Sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato, il Responsabile dell'Ufficio comunale formerà una graduatoria di candidati, che potranno essere convocati per un test attitudinale e/o un colloquio motivazionale e di valutazione della capacità di interrelazione, di organizzazione del lavoro e di conoscenza del territorio. I candidati ammessi al colloquio saranno informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda e mediante pubblicazione della convocazione sul sito comunale www.comune.rodigo.mn.it.

Al test ed al colloquio verrà assegnato un punteggio massimo di 10 punti.

GRADUATORIA FINALE

Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 5 candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria. A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane. Il responsabile del procedimento è il Dott. Bonatti Emiliano, responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio comunale. Il Comune di Rodigo si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori. Ogni comunicazione agli aspiranti avverrà mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda per ottenere l'incarico di "rilevatore", redatta in carta semplice ed in conformità alla scheda allegata, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Rodigo – Piazza Ippolito Nievo n. 3, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 luglio 2018.**

La domanda può essere inoltrata esclusivamente con le modalità di seguito indicate e, pena l'esclusione, deve pervenire entro il termine perentorio indicato dal presente avviso. A tal fine fa fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio comunale ricevente.

Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine o pervenute in maniera non leggibile anche se il ritardo o la non leggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda spedita a mezzo del servizio postale.

Modalità di inoltro della domanda:

- all'indirizzo di posta certificata: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it
- al numero di fax 0376/650683;
- con consegna all'ufficio protocollo del Comune di Rodigo negli orari di apertura:
 - da lunedì a sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
 - lunedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.30
- per posta raccomandata a Comune di Rodigo (MN) – Ufficio Protocollo – CAP 46040 – Piazza Ippolito Nievo 3.

Rodigo, lì 12/07/2018

IL RESPONSABILE U.C.C.

Dott. Emiliano Bonatti

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2018 - Domanda di partecipazione.

Visto l'avviso pubblico di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il ____/____/19____ cellulare n.

_____ Tel. fisso n. _____ e-mail

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2018.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere nat _ il _____ a _____ prov. _____;
2. Codice Fiscale _____;
3. di essere residente a _____ prov. _____ in Via _____ n. _____;
4. di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza):
_____ prov. _____ in via _____
n. _____ Tel. _____ Cell. _____
5. indirizzo di posta elettronica: _____@_____;
6. di essere cittadino/a italiano/a;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non avere riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti penali pendenti, o se si specificare quali: _____;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;
10. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
11. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, e che l'incarico presso il Comune di Rodigo non è compatibile con altro identico incarico in altro Comune;
12. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Rodigo per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da censire;

13. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, le sedi provinciali ISTAT per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

14. di possedere un telefono cellulare (il cui numero è sopraindicato), in disponibilità di rete e raggiungibile, per poter ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore;

15. di possedere i seguenti titoli di studio (descrivere con precisione tutti i titoli di studio posseduti):

Diploma di scuola media superiore _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
con la votazione di _____/100 (o _____/60);

Laurea (specificare tipologia) _____
conseguita presso _____ nell'anno _____;

16. di avere svolto negli ultimi 20 anni in qualità di rilevatore/coordinatore le seguenti rilevazioni:

a. Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi o dell'Agricoltura (specificare tipologia, ente ed anno di svolgimento):

b. altre indagini ISTAT (specificare tipologia, ente ed anno di svolgimento):

17. di conoscere ed essere capace d'usare i più diffusi strumenti informatici (di seguito specificati):

18. situazione lavorativa:

Io sottoscritt _____ mi impegno a comunicare per iscritto ogni variazione dei miei riferimenti (cellulare, e_mail, recapito) per le comunicazioni relative alla presente selezione e/o per le successive attività connesse alla rilevazione stessa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

luogo _____ data _____

Firma

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.